

## **Положение о муниципальных педагогических чтениях**

«Чтобы дать ученику искорку знаний,  
учителю надо впитать целое море света».

В.А.Сухомлинский.

### **1. Общие положения**

1.1. Педагогические чтения проводятся в рамках реализации «Стратегии социально-экономического развития Тюлячинского муниципального района на 2016-2021 гг. и плановый период до 2030 года» в целях поддержки и развития профессионализма педагогов, обеспечения в образовательных учреждениях района доступного качественного образования, соответствующего требованиям ФГОС.

1.2. Организатор педагогических чтений:

- МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района Республики Татарстан».

### **2. Цель и задачи педагогических чтений**

2.1. Цель:

поддержка педагогических инициатив, распространение инновационного опыта, определение на основе обобщения педагогической практики условий и технологий достижения уровня образования и образованности человека, отвечающего современным требованиям.

2.2. Задачи:

- выявление условий и механизмов (управленческих, педагогических, социокультурных и др.), обеспечивающих современный уровень образования и образованности человека;

- поиск эффективных технологий и методик обучения, воспитания, развития, ориентированных на результат;

- создание условий для творческой самореализации работников образования, для утверждения и развития культурно-профессиональных ценностей педагогического сообщества района;

- интеграция деятельности педагогического сообщества по аккумуляции идей и опыта инновационной деятельности.

### **3. Участники педагогических чтений**

3.1. В педагогических чтениях могут принять участие педагогические и руководящие работники образовательных учреждений Тюлячинского муниципального района (возраст, стаж работы, квалификационная категория участников не ограничиваются)

3.2. Выдвижение работ на педагогические чтения осуществляется каждым образовательным учреждением.

#### 4. Порядок проведения педагогических чтений

4.1. Темы ежегодных муниципальных педагогических чтений утверждаются на заседании оргкомитета.

4.2. Заявки на участие в муниципальных педагогических чтениях подаются в срок до 1 декабря.

4.3. Форма заявки на участие в муниципальных педагогических чтениях.

Полное название ОУ \_\_\_\_\_

Ф.И.О. выступающего	Должность	Тема выступления

4.4. Каждый участник педагогических чтений в срок до 15 февраля представляет в оргкомитет текст своего доклада ( выступления). Текст должен быть представлен в *электронном виде*, объём доклада – 2-4 страницы, в формате Word, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 12, межстрочный интервал – полуторный.

Рекомендуемые параметры страницы – поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 2 см, правое – 1.5 см.

Название доклада печатается прописными буквами, полужирно, по центру, без переносов, в конце заголовка точка не ставится.

Строкой ниже по центру – инициалы, фамилии авторов;

На следующей строке – наименование образовательного учреждения (полностью, без аббревиатур). Далее через интервал печатается весь представленный текст.

Перечень литературных источников приводится в алфавитном порядке в конце статьи. Ссылки на литературу приводятся в тексте в квадратных скобках.

Тексты должны быть проверены авторами.

4.5. Для проведения педагогических чтений создается **оргкомитет**, который выполняет следующие функции:

- определяет сроки, регламент, тему педагогических чтений;
- создает рабочие группы по организации пленарного заседания и секций,
- организует отбор тем выступлений, формирует программу педагогических чтений;
- руководит подготовкой материалов педагогических чтений к изданию;

- готовит документы на поощрение участников педагогических чтений.

4.6. Оргкомитет оставляет за собой право отклонить работы, не соответствующие целям и задачам педагогических чтений.

## **5. Критерии оценки качества материалов.**

5.1. Новизна, актуальность, оригинальность;

5.2. Наличие личного опыта автора.

5.3. Практическая значимость.

5.4. Культура и качество методического предъявления (целевая проработанность, структурированность в подаче предъявляемых материалов, логичность, простота изложения, содержательная глубина разрабатываемой идеи, выполнение требований к оформлению).

## **6. Подведение итогов**

6.1. Материалы будут обобщены в виде сборника.

6.2. Все участники получают сертификаты.

6.3. Лучшие доклады будут отмечены дипломами.

## **7. Порядок и сроки проведения педагогических чтений.**

7.1. Педагогические чтения проводятся в сроки, утверждаемые отделом образования, на базе МБОУ – Узьякская СОШ, являющейся муниципальной инновационной площадкой *«Развитие креативности педагогов и учащихся»*

7.2. Заявки и тезисы направляются в электронном виде заместителю начальника отдела образования Якуповой Л.К..

## **Вторые районные педагогические чтения.**

Ноябрь 2017 - март 2018 г.

Тема: «Учимся вместе: новый формат современной школы»

Тема и содержание представляемой на Педагогические чтения статьи (доклада) должны соответствовать тематике одной из следующих секций:

- Поддерживаем и развиваем детей, имеющих трудности в обучении;
- Сопровождаем одаренных детей в школе;
- Создаем систему оценки достижений учащихся;
- Проектируем урок по новым стандартам;
- Управляем школой эффективно.

Оргкомитет педчтений-2018

1.Якупова Л.К.

2.Геласимова А.П.

3.Зигангараева Х.М.

4.Сабирова А.Р.

5.Шакирова Г.Р.

Выдвижение работ – от школ.

Поэтапные сроки:

- Отправка письма, приказа и Положения в школы – 15 ноября
- Подача заявлений от участников – до 1 декабря
- Приём текстов от участников – до 15 февраля
- Экспертиза текстов, составление программы, формирование жюри – до 15 марта
- Проведение педчтений в Узьякской школе – 27 марта 2018 г. (вторник).
- Подведение итогов (приказ, оформление материалов на сайте) – до 5 апреля.

Подробности о Педчтениях-2018 смотреть в «Положении о муниципальных педагогических чтениях».